

## PRESTAZIONI

### MATERNITA' OBBLIGATORIA

#### PRIMA DEL PARTO

- Documento identità della richiedente- certificato ginecologo telematico, medico di struttura pubblica, tessera sanitaria;
- Autorizzazione rilasciata dalla DTL o dalla ASL (*in caso di precedente astensione anticipata*);
- Nei casi di maternità pagata da INPS, occorre Iban.

*Se si chiede il posticipo, occorre specifica dichiarazione del datore di lavoro (o del medico aziendale) e del ginecologo. Tale dichiarazione è da produrre al momento della domanda e non successivamente.*

#### DOPO IL PARTO

- Codice fiscale del/la nato/a rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Nei casi di estensione prolungamento al 7° mese: autorizzazione ITL certificato di assistenza al parto (da richiedersi dopo la nascita del figlio direttamente all'ITL).

*Da presentare al più presto presso l'ufficio ove è presentata la domanda relativa al periodo preparto.*

### CONGEDO PARENTALE

- Fotocopia carta identità e codice fiscale di entrambi i genitori;
- Dati anagrafici del bimbo/a e codice fiscale;
- Data effettiva del parto e data fine maternità obbligatoria.

*Da presentare non più tardi di 15 giorni prima dell'inizio del periodo.*

### BONUS ASILO NIDO

- Viene intestato a chi paga la retta;
- Documento identità entrambi i genitori;
- Codice fiscale del figlio;
- Attestazione iscrizione nido ed eventuali rette già pagate;
- Iban banca/posta;
- Partita IVA dell'asilo nido;
- Se l'asilo nido è privato/convenzionato serve il numero di provvedimento della convenzione (lo rilascia l'asilo nido).

### DIMISSIONI

- Documento identità e tessera sanitaria lavoratore;
- Mail personale;
- Pec datore lavoro;
- Busta paga.





### **VARIAZIONE UFFICIO PAGATORE**

- Copia Carta d'Identità in corso di validità del richiedente;
- Codice Fiscale del richiedente (Tessera Sanitaria blu);
- Vecchio codice IBAN Banca/Posta;
- Nuovo codice IBAN Banca/Posta (Modello SR 163).

### **RICHIESTA PERMESSI E CONGEDI LEGGE 104/92**

#### **LAVORATORE**

- Copia Carta d'Identità in corso di validità del richiedente;
- Codice Fiscale del richiedente (Tessera Sanitaria blu);
- Busta paga del richiedente.

#### **INVALIDO DA ASSISTERE**

- Copia Carta d'Identità in corso di validità del titolare dell'invalidità;
- Copia Codice Fiscale del titolare dell'invalidità;
- Verbale di riconoscimento Legge 104/92.

